**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

***«Калукская СОШ»***

***УО АМР «Ахтынского района» РД***

**Ул.Центральная 176, с. Калук 368740**

 **П Р И К А З** № \_\_\_ ***По МКОУ «Калукская СОШ»***

от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**«О выдаче аттестатов об основном общем образовании»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения РФ от 11 июня 2020 г. № 295 «Об особенностях заполнения и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в 2020 году», решением Педсовета от 26.05.2020 №3

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

 1. Выдать аттестаты об основном общем образовании с отличием и приложения к ним следующим выпускникам 9-го класса, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана:

1. Асваров Азим Кардашевич

2. Считать завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования и выдать аттестаты об основном общем образовании и приложения к ним следующим учащимся:

1. Арухова Эльзана Валериановна

2. Алиханова Зульфия Акимовна

3. Агаханова Самира Мусахановна

4. Дустов Адам Вейселович

5. Магомедов Эльдар Гамлетович

6. Гаджиев Магомедазиз .....

7. Магомедов Мурад Ахмедович

8. Себзалиев Али-Икрам

9. Абдуселимов Мухаммад Али Вагифович

10. Ибрагимов Расул Узидинович

3. Заместителю руководителя по УВР:

3.1. в срок до 16.06.2020 г. внести итоговые отметки и сведения о выпускниках основного общего образования в электронную базу для печати аттестатов и в книгу регистрации выданных документов об образовании в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов;

3.2. внести в книгу регистрации список выпускников текущего учебного года в алфавитном порядке, номера бланков – в возрастающем порядке;

3.3. в срок до 18.06.2020 г. подготовить заполненные аттестаты и приложения к аттестатам к выдаче;

3.4. выдать аттестаты о среднем общем образовании на торжественном мероприятии 18.06.2020 г. под личную подпись выпускников;

3.5. заверить записи в книге регистрации подписями классного руководителя, руководителя образовательной организации, и печатью школы.

 4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор *МКОУ «Калукская СОШ»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Абдулкеримова И.Д./***